
SUBASTA DE PROPIEDADES DEL INVIED O.A. - PROGRAMA DE ESCRITORIO PARA LICITACIÓN (PEL-ID).

MANUAL DE USUARIO

Esta aplicación tiene por finalidad la creación de los siguientes ficheros cifrados, imprescindibles para licitar en una subasta de propiedades del INVIED O.A.:

Fichero 1: Identificación del licitador, identificación de la propiedad y el número de subasta a la que se concurre, resguardo de la garantía válidamente constituida ante la Caja General de Depósitos (Modelo 060) y su justificante de liquidación.

Fichero 2: Identificación del licitador, identificación de la propiedad y el número de subasta a la que se concurre junto con la oferta económica.

La aplicación se presenta en formato empaquetado y comprimido (ZIP), que se descarga directamente de la URL recogida en el “Pliego de Condiciones Administrativas” (PCA) de la subasta en curso (publicado en el BOE) o de la página de “Subastas en curso” de la web del INVIED O.A. ([Instituto de Vivienda, Infraestructura y Equipamiento de la Defensa - Instituto de Vivienda, Infraestructura y Equipamiento de Defensa](#)).

Una vez descargada la aplicación y antes de su desempaquetado, es recomendable que compruebe su autenticidad verificando que el hash (resumen SHA-256) coincide con el publicado en esa misma página web de donde se descargó. Si no tiene un software específico para comprobarlo, puede abrir una ventana de “Power Shell” y ejecutar el comando: `Get-FileHash "RUTA\FICHERO.ZIP"`

La aplicación sólo se ejecuta en una plataforma Windows, recomendando su ejecución con sistema operativo Windows-11. Para su desempaquetado, basta con realizar doble clic sobre el fichero ZIP descargado y acceder al fichero ejecutable (de nombre como el expediente de la subasta) y al preguntarnos si deseamos extraer los ficheros, aceptamos la opción.

Al ejecutar la aplicación nos saldrá la siguiente pantalla.

The screenshot shows the 'Ofertas' application window. The header features the Spanish Government logo and the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA. MINISTERIO DE DEFENSA'. The main content area contains a form for 'Solicitante o representante' with fields for 'Tipo Documento: CIF, NIF, NIE', 'Nº Documento:', and 'Nombre:'. Below the form is a table with columns: Num, Provincia, Municipio, Titulo, Garantía, NumSubasta, Importe, Licitadores, Porcen, Garan, Pago. The table is currently empty. At the bottom right, there are buttons for 'Cifrar Ofertas' and 'Salir'.

En la parte superior nos indicará el código de subasta, que debe coincidir con el publicado en el PCA.

A continuación, rellenaremos el Tipo de documento y el Número de documento del solicitante o representante, y el nombre.

Después añadiremos una oferta. El proceso para añadir varias ofertas es el mismo.

Pulsamos el botón de “Añadir Oferta” que se encuentra a la derecha del cuadro

Nos saldrán todas las propiedades a las cuales se puede ofertar. Buscamos la propiedad sobre la que queremos ofertar y pulsamos doble clic sobre ella.

Num	Provincia	Municipio	Titulo	Garantía	Subasta 1	Subasta 2	Subasta 3	Subasta 4
1	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
2	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
3	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
4	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
5	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
6	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
7	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
8	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
9	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
10	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
11	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
12	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
13	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
14	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
15	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
16	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
17	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
18	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
19	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...
20	Madrid	Madrid	...	...	...	...	...	...

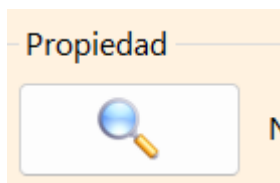
Al pulsar con doble clic, nos saldrá la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'Oferta' (Offer) page in the INVIED system. At the top left, there is a logo for the Spanish Government and the Ministry of Defense. The main header displays 'INVIED' in large orange letters. Below this, the 'Propiedad' (Property) section contains several input fields: a search icon, 'Nº de propiedad: 3', 'Provincia: ALBACETE', and 'Municipio: ALBACETE'. A 'Titulo:' field contains 'ESTRADA DE CALLE GUARDIA REAL DE BAYES'. To the right, the 'Garantia:' (Guarantee) is set to '16.575,07'. Below these are four 'Subasta' (Auction) fields with values: 331.501,30; 298.351,17; 268.516,05; and 241.664,45. A table titled 'LICITADORES Y PORCENTAJES' (Bidders and Percentages) is currently empty, with columns for 'Dni', 'Nombre', and 'Porcentaje'. To the right of the table, under 'Documentos obligatorios a adjuntar' (Mandatory documents to attach), there are upload buttons for 'Modelo 060' and 'Justificante liquidación 060'. At the bottom, there are fields for 'Nº Subasta:' and 'Importe:', and two buttons: 'Grabar' (Save) and 'Salir' (Exit).

En esta pantalla se rellenarán:

- Licitadores y porcentajes (en recuadro independiente).
- Número de Subasta.
- Importe ofrecido.
- Adjuntar el fichero en formato PDF del Modelo 060
- Adjuntar el fichero en formato PDF del Justificante de la Liquidación del Modelo 060.

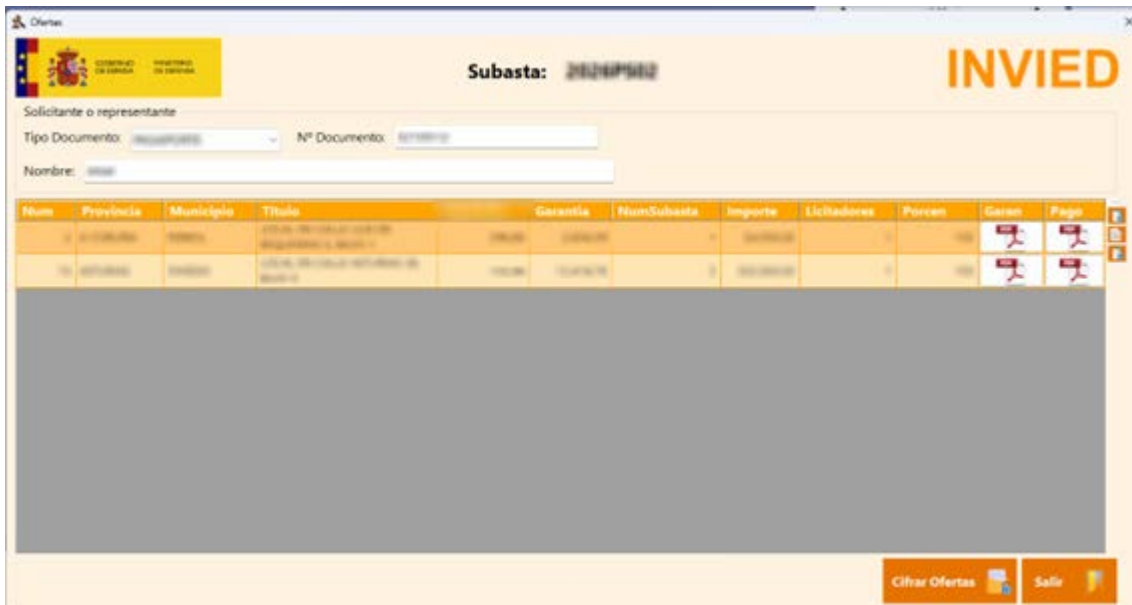
En esta pantalla se puede cambiar la propiedad de la oferta si nos hemos equivocado, pulsando el botón que tiene un icono de una lupa en la parte superior izquierda.



Podemos pulsar "Grabar" en cualquier momento, pero si queremos que nos guarde los datos, siempre antes de "Salir".

Al pulsar "Grabar" o "Salir", vuelve a la pantalla anterior, donde relaciona todas las ofertas realizadas.

Al regresar a la pantalla principal, nos aparecen las ofertas con sus importes, número de licitadores, la suma de porcentajes, y si se han anexo los ficheros PDF de garantía (Modelo 060) y pago (Justificante Liquidación Modelo 060).



En la parte derecha y superior del cuadro, hay 3 botones, el primero es para añadir más ofertas, el segundo es para modificar la oferta seleccionada, que también se podrá modificar pulsando doble clic sobre dicha oferta, y el tercer botón es para eliminar la oferta seleccionada. Antes de borrar el registro, debemos confirmar la decisión del borrado.

Una vez estén todas las ofertas correctamente cumplimentadas, pulsaremos el botón de "Cifrar Ofertas".



Y si todo está correcto, cifrará el contenido y nos llevará a la carpeta donde almacena todos los ficheros cifrados, creando una carpeta por cada oferta.

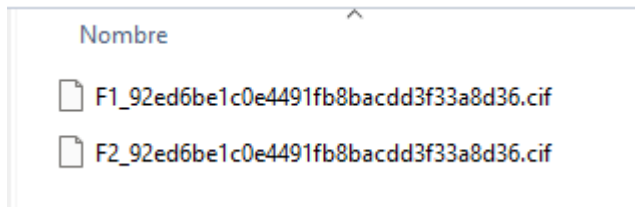
El nombre de la carpeta está formado por: Número de Orden + el Número del Documento del Licitador o Representante (cumplimentado al inicio) + Número de oferta, separados los valores por un guion bajo.



1_12345678X_5

2_12345678X_12

Dentro de cada oferta (carpeta) se han generado dos ficheros, uno que comienza por F1 y otro por F2; el resto es una clave única para esa oferta, por lo que no debe alterar este nombre.



Estos son los ficheros que deberá adjuntar en el apartado correspondiente de la solicitud a cumplimentar en la Sede Electrónica de Ministerio de Defensa.

AYUDA

En la pantalla de ofertas, si pulsa la tecla "F1", muestra este manual de ayuda.

VERSIÓN 1 – 28ABR2026