



NOTA INFORMATIVA – FORMALIZACIÓN CONTRATOS

De conformidad con la Resolución de la Dirección General de la Función Pública de 19 de agosto de 2020, publicada con fecha 26, por la que se aprueba la adjudicación de plazas y con el Requerimiento a los siguientes aspirantes de la lista de aprobados, publicado con fecha 2 de octubre, según lo dispuesto en el Apartado Cuarto de la citada Resolución, se ha procedido a efectuar la Readjudicación de plazas en la categorías de Técnico Superior de Actividades Técnicas y Profesionales, Números de Orden 2,9,11,14,15,17,y 20.

Formalización de los contratos

A) PARA LOS ASPIRANTES QUE HAYAN OBTENIDO PLAZA EN PROVINCIA DISTINTA DE MADRID

- La firma de los contratos se realizará el **día 30 de Octubre de 2020**, en la Subdelegación de Defensa en la provincia correspondiente a su Centro de destino, se adjunta al efecto la relación de las Subdelegaciones de Defensa con los teléfonos y direcciones de correo electrónico.

-La documentación que deben aportar los adjudicatarios en el momento de formalización de contrato es la siguiente:

- Documento Nacional de Identidad y una fotocopia del mismo
- Fotocopia que acredite sus datos Bancarios
- Fotocopia del documento que acredite el N° de Seguridad Social (los aspirantes que lo posean)
- Impreso modelo 145 debidamente cumplimentado según modelo publicado en el BOE nº 301 de 17 de diciembre de 2015 (pág. 118646), del que se adjunta copia



B) PARA LOS ASPIRANTES QUE HAYAN OBTENIDO PLAZA EN LA PROVINCIA DE MADRID

- La firma de los contratos se realizará el **día 30 de Octubre de 2020**, según **ANEXO** que se acompaña a esta Nota Informativa en la Subdirección General de Personal Civil, C/ Princesa nº 36, Planta Baja.
- **La documentación que deben aportar los adjudicatarios en el momento de formalización del contrato es la siguiente:**
 - Documento Nacional de Identidad y una fotocopia del mismo
 - Fotocopia del documento que acredite el Nº de Seguridad Social (los aspirantes que lo posean)

Deberán presentar la siguiente documentación en su Centro de destino, en la Unidad de Personal del mismo:

- Documento Nacional de Identidad y una fotocopia del mismo
- Fotocopia que acredite sus Datos Bancarios
- Fotocopia del documento que acredite el Nº de Seguridad Social (los aspirantes que lo posean)
- Impreso modelo 145 debidamente cumplimentado según modelo publicado en el BOE nº 301 de 17 de diciembre de 2015 (pág. 118646), del que se adjunta copia.

PARA TODOS LOS ASPIRANTES

FECHA DE ALTA EN EL CONTRATO Y TOMA DE POSESIÓN EN SUS CENTROS DE TRABAJO: 30 DE OCTUBRE DE 2020

NOTA IMPORTANTE MEDIDAS DE PREVENCIÓN E HIGIENE FRENTE A COVID-19

- **Es obligatorio para todos los adjudicatarios el uso de mascarilla.**
- Deberán ir provistos de bolígrafo propio para la firma del contrato.
- Se deberá mantener en todo momento las normas de higiene recomendadas y guardar la distancia de seguridad con el resto de aspirantes, evitando todo tipo de aglomeraciones, así como el formar grupos superiores a seis personas
- Únicamente podrán acceder a la sede de la firma los adjudicatarios durante el tiempo indispensable para la firma de los contratos.
- **Los aspirantes deberán llegar puntualmente a la hora que se les ha convocado, no se permitirá el acceso a los aspirantes que lleguen antes de la hora señalada.**



ANEXO

FECHA DE FIRMA DE CONTRATO Y HORARIO DE LOS ASPIRANTES EN LA PROVINCIA DE MADRID:

DÍA 30 DE OCTUBRE DE 2020

RELACIÓN 2 TÉCNICO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES

ORDEN 14.- MANTENIMIENTO Y MONTAJE DE INSTALACIONES TÉRMICAS Y DE FLUIDOS		
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	HORA
DOMINGUEZ ROMERO, JOSÉ ANTONIO	5*1**4*4	10,00
GARCÍA CASAS, VÍCTOR	71***09	10,00

Nº ORDEN 11.- MANTENIMIENTO AEROMECÁNICO		
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	HORA
MONGE CARRERO, MARIO	520****7	10,00
LÓPEZ MENGUAL, FRANCISCO JAVIER	0**4*89*	10,00
GONZÁLEZ ZAMORA, GONZALO	*257**4*	10,00
GARCÍA JAÉN, GUILLERMO	4***9*57	10,30
FLORES CÓRDOBA, ALEJANDRO	7**20**1	10,30

Nº ORDEN 2.-ANÁLISIS Y CONTROL		
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	HORA
SAGÜÉS ORTEGA, FERNANDO	*27**45*	10,30
RAMOS BARBEITO, PAULA	*142***3	10,30

Nº ORDEN 9.- SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y AUTOMATIZADOS		
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	HORA
CASTILLA ESQUIVEL, ANTONIO	49*0***7	10,30

Nº ORDEN 20.- TRANSPORTE Y LOGÍSTICA		
APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	HORA
ABIÁN PÉREZ, JESICA	7*4**6*7	10,30

CENTROS GESTORES

MADRID: Subdirección General de Personal Civil.

Teléfonos: 914546214

914546153

914546282

Correo electrónico: ofertaempleo@mde.es

ALBACETE:

Teléfonos: 967550928

967550916

Correo electrónico: mpinma2@ea.mde.es

mromtie@ea.mde.es

BADAJOS: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 924207925/26

Correo electrónico: lmarmen@ea.mde.es

BURGOS: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 947245354

947245370

Correo electrónico: mpabaco@oc.mde.es

LAS PALMAS: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 928495337

Correo electrónico: personal_sddl@mdes.es

MURCIA: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 968225041

Correo electrónico: SDD_MURCIAPERSONALCIVIL@MDE.ES

SEVILLA: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 954 98 8532

954 98 7406

954 42 42 73

Correo electrónico: ddsevilla.percivil@mde.es

VALENCIA: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 961963485

961963486

961963484

Correo electrónico: fbg@et.mde.es

ZARAGOZA: Subdelegación de Defensa

Teléfonos: 976453113

976453134

Correo electrónico: nloplap@mde.es

mquimar@oc.mde.es